Anforderungsprofil Exekutivamt

Die perfekte Kandidatin, den perfekten Kandidaten gibt es nicht. In diesem Bewusstsein soll das nachfolgende Anforderungsprofil als Maximalanforderung betrachtet werden, das durch niemanden vollkommen erreicht werden kann.

Schlüsselaufgaben

* Führung einer Direktion und Regierungstätigkeit im Kollegium: Strategie, Zusammenhänge, Überblick, Einflussnahme
* Zusammenarbeit: mit der Fraktion, der Partei, dem Parlament, mit Kommissionen, Verbänden, Gemeinden, Kanton und der Öffentlichkeit
* Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit: Repräsentation der Direktion und teilweise der Gesamtexekutive

Grundanforderungen

* Abgeschlossene Ausbildung, mehrere Jahre Berufserfahrung
* Vertritt Grundhaltungen der sozialdemokratischen Partei und ist in der Stadt und in der Partei verankert
* Verfügt über die Bereitschaft zur kontinuierlichen und konstruktiv-kritischen Zusammenarbeit mit den Parteigremien und der Fraktion

Fachkompetenz

* Grosse Lernbereitschaft und Fähigkeit, sich rasch in neue Gebiete einarbeiten zu können
* Politisches Know-how
* Fähigkeit, themen- und bereichsübergreifend zu arbeiten
* Klar und überzeugend argumentieren
* Ergebnis- und zielorientiert mit der Fähigkeit, Ziele und Aufgaben an veränderte Umstände anzupassen

Führungskompetenz

* Führungserfahrung oder Bereitschaft für ein Führungs-Coaching
* Fähigkeit, Aufgaben zu delegieren
* Strategisches Geschick
* Entscheidungsfreudig
* Partizipativer Führungsstil

Sozialkompetenz

* Überzeugen, motivieren und begeistern können
* Zuhören, partnerschaftlich zu handeln sowie andere Meinungen/Ideen aufnehmen und einbeziehen
* Hohe Leistungsbereitschaft und hohes Leistungsvermögen
* Durchsetzungsvermögen und Konsensfähigkeit
* Hohe Reflexionsfähigkeit
* Kontaktfreudig, sicheres Auftreten, Fähigkeiten zur Vernetzung/Netzwerkgestaltung
* Kritik- und Konfliktfähigkeit
* Druck aushalten können
* Beharrlichkeit und Flexibilität
* Aktive Gestaltung einer gesunden Work-Life-Balance